



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

O G G E T T O :

ADOZIONE BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO ANNUALE 2025 AI SENSI DELL'ART. 25 DEL D.LGS. 118/2011, REDATTO IN FORMA DI PROVVISORIO TECNICO

I L C O M M I S S A R I O

nominato con Deliberazione della Giunta Regionale 27 maggio 2024, n. 70-8685/2024/XI

Richiamata la D.G.R. del 20 giugno 2023 n. 9-7070: "Riparto 2023 del Fondo Sanitario ed entrate Payback agli enti del S.S.R. Approvazione del Piano di attività 2023 di Azienda Zero.", con la quale sono state assegnate le risorse indistinte, finalizzate e vincolate per l'anno 2023 alle ASR;

Richiamata la DGR 20-8466/2024/XI con la quale sono state rimodulate, ai sensi l'art. 9 comma 9 del decreto-legge 18 ottobre 2023, n. 145, conv. in L. 15 dicembre 2023, n. 191, le risorse del Fondo sanitario 2023 ripartite agli Enti del SSR con la D.G.R. n. 9-7070 del 20 giugno 2023.

Richiamata la nota regionale del 25/11/2024 n° 00028253 ad oggetto "Bilanci Preventivi 2025: indirizzi per la redazioni" con la quale è stata richiesta l'adozione dei bilanci di previsione 2025 entro il 30/11/2024, nel rispetto delle risorse provvisoriamente indicate per l'annualità 2024;

Dato atto che, non essendo ancora stata siglata l'Intesa Stato e Regioni relativa al riparto del Fondo Sanitario Nazionale 2024, il riparto del fondo sanitario regionale è quello relativo all'esercizio precedente con i successivi aggiornamenti, riferito dunque ai provvedimenti sopra citati

Richiamato l'obiettivo assegnato ai direttori generali n. 1.1 Bilancio, di cui la D.G.R. del 11 marzo 2024 n. 7-8279/2024/XI.

Dato atto che il Bilancio Preventivo Economico Annuale, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 118/2011, è composto dai seguenti allegati:

1. Conto Economico Preventivo sintetico;
2. Conto Economico di dettaglio;
3. Modello di rilevazione LA e CP preventivo (previsto da specifiche indicazioni della Regione Piemonte);
4. Piano dei flussi di cassa prospettici;
5. Piano degli investimenti;
6. Nota Illustrativa al conto economico;
7. Relazione del Direttore Generale

8. Parere del Collegio Sindacale

Rilevato che i modelli LA e CP preventivo 2025 (n°3) hanno scadenza il 10/12/2024 e verranno trasmessi attraverso apposita rilevazione informatica;

Dato atto che il parere del Collegio Sindacale sul Bilancio Preventivo (n°8) sarà allegato al fascicolo di bilancio e trasmesso ai competenti uffici regionali quando rilasciato, nei termini previsti dall'art. 14 della L.R. 10/1995;

Ritenuto necessario assegnare con successivo provvedimento, tenuto conto delle risorse disponibili e dei fabbisogni dei servizi, il budget di spesa per l'anno 2025;

Rilevato che le risorse assegnate, al fine di fornire una rappresentazione veritiera e corretta dell'andamento gestionale, non consentono il raggiungimento dell'equilibrio di gestione per l'esercizio 2025 a invarianza di servizi erogati, come motivato nella relazione del Commissario e nella nota illustrativa facenti parte del fascicolo di bilancio;

Dato altresì atto che il documento di bilancio viene redatto sottoforma di provvisorio tecnico, in carenza delle necessarie informazioni sulle assegnazioni di FSN per l'anno 2025;

Rilevato che, in ogni caso, il budget inizialmente assegnato ai servizi è rapportato alle risorse effettivamente disponibili, nel tentativo di perseguimento degli obiettivi regionali per il 2025 di cui alla nota del 25/11/2024 n° 00028253;

Su conforme proposta dott. Lorenzo Sola, Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità che attesta la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale di quanto innanzi indicato;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario (ex art. 3, comma 7, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

DELIBERA

- di adottare, per l'anno 2025, il Bilancio Preventivo Economico Annuale, redatto in forma di provvisori tecnico, che presenta le seguenti risultanze di sintesi:

cod. min.	Descrizione	CE Previsionale v.2025
AZ9999	Totale valore della produzione (A)	411.773.555,13
BZ9999	Totale costi della produzione (B)	444.340.994,52
AB0000	DIFF. TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	-32.567.439,39
CZ9999	Totale proventi e oneri finanziari (C)	0,00
DZ9999	Totale rettifiche di valore di attività finanziarie (D)	0,00
EZ9999	Saldo proventi e oneri straordinari (E)	1.801.186,07
XA0000	Risultato prima delle imposte (A - B +/- C +/- D +/- E)	-30.766.253,32
YZ9999	Totale imposte e tasse	8.642.050,95
ZZ9999	RISULTATO DI ESERCIZIO	-39.408.304,27

- di trasmettere il presente documento al Collegio Sindacale per il rilascio del parere di competenza;
- di dare atto che il parere del Collegio Sindacale sul Bilancio Preventivo Economico Annuale 2025 sarà trasmesso agli uffici regionali competenti quando e ove rilasciato nei termini previsti dall'art. 14 della L.R. 10/1995;
- di rimandare a successivo provvedimento l'assegnazione del budget 2025 ai servizi sulla base dei fabbisogni espressi dai servizi e delle risorse attualmente disponibili nel tentativo di attuare azioni di contenimento per perseguire gli obiettivi di efficientamento gestionale;
- di procedere con l'invio presente provvedimento alle seguenti strutture aziendali:

DESTINATARI
S.C. BILANCIO E CONTABILITÀ
S.S. AFFARI GENERALI, SEGRET. E FUNZIONI AMMINISTRATIVE TRASVERSALI
S.C. LOGISTICA, PATRIMONIO, SERVIZI E ACQUISTI
S.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E SVILUPPO RISORSE UMANE
S.S. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
S.C. SERVIZI TECNICI
S.C. INFORMATICA, TELECOMUNICAZIONI E SISTEMA INFORMATIVO
S.S. FARMACEUTICO TERRITORIALE
S.C. FARMACIA OSPEDALIERA
S.C. SERVIZIO DIPENDENZE PATOLOGICHE
S.C. DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO
S.C. DISTRETTO 1
S.C. DISTRETTO 2
S.C. SERVIZIO LEGALE INTERAZIENDALE

- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 3, comma 2 della Legge Regionale 30 giugno 1992, n. 31 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO
Paola MALVASIO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Claudio MONTI

IL DIRETTORE SANITARIO
Luca BURRONI

Sottoscrizione del proponente e responsabile del procedimento

IL DIRETTORE

S.C. BILANCIO E CONTABILITÀ
Lorenzo SOLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge

Allegati:

- a) Conto Economico Preventivo sintetico;*
- b) Conto Economico di dettaglio;*
- c) Piano degli investimenti;*
- d) Piano dei flussi di cassa prospettici;*
- e) Nota illustrativa al conto economico;*
- f) Relazione del Direttore Generale*

Avverso i provvedimenti dell'ASL l'interessato può proporre:

RICORSO AL T.A.R.

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Tale ricorso deve essere presentato

- *nel termine perentorio di 30 gg. nel caso di appalti, con decorrenza dalla data della pubblicazione del provvedimento sul sito ASL CN2 (ex art. 204 del D.lg.vo 50/2016)*
- *nel termine perentorio di 60 gg. in tutti gli altri casi, con decorrenza dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza*

RICORSO STRAORDINARIO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Tale ricorso, alternativo al ricorso avanti al T.A.R., è anch'esso finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Esso non è ammesso per i provvedimenti di affidamento di appalti.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di 120 gg. decorrenti dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza.

RICORSO AL GIUDICE ORDINARIO

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di un diritto soggettivo.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di prescrizione dell'azione previsto dal Codice Civile.